

- フォーラム参加費 5,000円(大学生以下500円)
- 交流会参加費 7,000円
※大会初日(11月3日 18:00~20:00予定)に「軽井沢プリンスホテルウエスト」にて交流会を開催します。
- 宿泊のご案内【2018年11月3日泊】
※開催期間中のご宿泊として下記の宿泊施設のご手配を承ります。

3ページ参照	ホテル番号	地区	宿泊施設	部屋タイプ	旅行代金	各会場から/最寄駅等
宿泊A	A-①	軽井沢町	軽井沢プリンスホテルウエスト	シングル (1室1名利用)	12,900円	全体会場からシャトルバスにて約5分 全体会場から徒歩にて約20分 分科会場までシャトルバスにて約40分 ※北陸新幹線「軽井沢駅」より徒歩10分
	A-②			ツイン (1室2名利用)	10,000円	
宿泊B	B-①	佐久市 (駅周辺)	佐久プラザ21	シングル (1室1名利用)	8,000円	全体会場からシャトルバスにて約40分 分科会場まで徒歩約5分 ※北陸新幹線「佐久平駅」より徒歩3分
	B-②			ツイン (1室2名利用)	8,000円	
宿泊C	C-①	佐久市 (市内)	アクアホテル佐久平	シングル (1室1名利用)	8,800円	全体会場からシャトルバスにて約40分 分科会場まで徒歩約5分 ※北陸新幹線「佐久平駅」より徒歩3分
	C-②			ツイン (1室2名利用)	8,050円	
宿泊D	D-①	佐久市 (市内)	佐久一萬里温泉ホテル ゴールデンセンチュリー	シングル (1室1名利用)	8,090円	全体会場からシャトルバスにて約45分 分科会場までシャトルバスにて約10分 ※北陸新幹線「佐久平駅」よりホテルバスにて15分
	D-②			ツイン (1室2名利用)	8,090円	
宿泊E	E	佐久市 (市内)	佐久グランドホテル	シングル (1室1名利用)	7,200円	全体会場からシャトルバスにて約45分 分科会場までシャトルバスにて約15分 ※八ヶ岳高原線「中込駅」より徒歩7分
宿泊F	F-①	小諸市 (駅周辺)	農村保健研修センター	シングル (1室1名利用)	11,800円	フィールドワーク①に参加される方の宿泊施設 ※旅行代金は、夕食交流会・朝食付き お風呂は大浴場(男女別)
	F-②			ツイン (1室2名利用)	10,720円	
宿泊G	G-①	小諸市 (駅周辺)	小諸グランドキャッスル	シングル (1室1名利用)	6,300円	全体会場からシャトルバスにて約40分 分科会場までシャトルバスにて約20分 フィールドワーク②会場まで徒歩5分 ※しなの鉄道線「小諸駅」より徒歩5分
	G-②			ツイン (1室2名利用)	6,300円	

※宿泊代金は朝食付き・サービス料税金込みの一人様1泊あたりの金額です。お部屋はすべてバス・トイレ付き。(宿泊Fを除く)

※シャトルバスには、日本旅行を通して宿泊を予約された参加者の方のみご乗車いただけます。

※大賀ホールでの途中入退場はお控えください。クロークでは**大型荷物のみ**お預かりしますので、上着やコート類はご自身で管理をお願いします。

※客室数に限りがございますので先着順にて受付をさせていただきます。上記宿泊施設が満室となりました場合は近隣の

他ホテルをご案内させていただく場合がございます。予めご了承ください。

※添乗員は同行致しません。

※最少催行人員1名様

※日程 1日目 ご自宅(または前泊地)・・・ホテル(泊)

2日目 ホテル・・・(ご自宅または後泊地)

■申込開始 **2018年7月1日(日)より**

■申込締切 **2018年9月30日(日)17:00まで**

■申込方法および費用のお支払い

◎日本旅行上田支店ホームページから直接webにてお申込みいただくか、または別紙FAX申込書に必要事項をご記入の上、株式会社日本旅行上田支店までFAXにてお申込みください。

◎お申込みの際、「国内募集企画旅行条件書」をお渡し致しますので、必ず事前にご確認の上、お申込みください。尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ(<http://www.nta.co.jp>)からもご覧いただけます。

◎申込締切日以降、開催日の10日前に参加券及び費用のご請求書を郵送させていただきます。

到着後、ご請求書に記載された金融機関の口座へ費用の合計額をお振込みください。

■手話通訳・車いす利用など

フォーラム参加にあたり手話通訳希望や車いす利用に関する配慮が必要な方は、申込書の備考欄に記入してお知らせください。

■個人情報の取扱いについて

①当社では、お客様からのご提供いただいた個人情報を厳重に管理し、申込みいただきました宿泊の手配、チケットの発送お客様との間の連絡及び大会主催者への提供ならびにこれらに付随する業務を行うために利用します。

②その他、当社の個人情報の取扱いにつきましては日本旅行ホームページ(<http://www.nta.co.jp>)をご参照ください。

③お問合せ先：日本旅行上田支店(担当：岡田) TEL0268-24-7601

■申込内容の「変更・取消」について

◎変更および取消が生じた場合は、申込の際の申込書を変更箇所がわかるよう訂正の上、株式会社日本旅行上田支店までFAXにてご連絡ください。

また、日本旅行上田支店ホームページからお申込みいただいた方はwebサイトからの変更も可能です。

◎参加取消の場合の「参加費・交流会参加費」の扱いについて

①大会3日前(10月31日)までに取消の場合

事務手数料(一人様1,000円)を差し引いてご返金致します。

②2日前以降大会当日までに取消の場合

「参加費・交流会費」のご返金はいたしません。大会資料の発送をもって代えさせていただきます。

◎宿泊の取消に関しましては、取消日より下記の取消料を申し受けます。予めご了承ください。

取消日	14~8日前	7~2日前	前日	当日12:00まで	当日12:00以降
宿泊	20%	30%	40%	50%	100%

※この取消料は当プランのみ適用致します。

※受付時間外にいただいた変更・取消のご連絡は、翌営業日の受付扱いとさせていただきます。

- 申込みは日本旅行上田支店ホームページまたはFAXにて承ります。
 「申込内容」をご一読のうえ、9月30日(日)17:00までにお申込みください。
 日本旅行上田支店ホームページURL <https://www.nta.co.jp/shop/shoplist/4538/>
 ■先着順での受付とさせていただきます。

FAX専用申込書 FAX番号 0268-24-7622

※複数名でお申込みの場合は、本申込書をコピーの上お申込みください。

申込日	月	日	新規申込	内容変更	参加取消
-----	---	---	------	------	------

①所属団体・参加者について

所属団体名					
所属団体の種類 □ 職場 □ 自宅	右記の該当する番号をご記入ください	①行政機関および公的組織 ②大学/研究機関/教育機関 ③企業/業界団体 ④労働組合 ⑤協同組合 ⑥青年会議所 ⑦日本赤十字社 ⑧共同基金会 ⑨市民活動団体・ボランティア団体(NPO・NGOを含む) ⑩NPO支援センター(中間支援組織) ⑪自助グループ/当事者団体 ⑫自治会・町会/自主防災組織 ⑬社会福祉協議会 ⑭国際機関 ⑮職能団体など ⑯報道機関 ⑰大学生 ⑱その他()			
所属団体の所在地 (資料送付先となります)	〒	-	※郵便番号・住所は正確にご記入ください		
	フリガナ				
	住所				
	電話	-	-	FAX	-
E mail @					
参加者氏名	フリガナ		部署名	役職名等	
	氏名 (男性・女性)				
	年齢(大会当日)	歳	携帯電話	-	
バス駐車場利用の有無	有り ・ 無し		※各会場・宿泊施設ではバス駐車スペースに限りがありますので、マイクロバス以上のバスにてお越しの方は、事前にお知らせください。		
備考欄					

②申込内容

11/3 (土)	全体会	(ご希望に○印)	参加します	・	参加しません
	交流会	(ご希望に○印)	参加します	・	参加しません
11/4 (日)	分科会	第1希望	分科会・フィールドワーク番号:		
	フィールドワーク	第2希望	分科会・フィールドワーク番号:		

③宿泊申込 【宿泊のお申込みをされる方のみご記入ください。申込記号は「参加者申込方法」をご参照ください。】

第1希望	ホテル番号:	ツインの場合同室者名:	禁煙 ・ 喫煙		
第2希望	ホテル番号:	ツインの場合同室者名:	禁煙 ・ 喫煙		
前泊・後泊の希望	宿泊日:	月	日	より	泊

※喫煙・禁煙のご希望はご要望に添えない場合もございます。また軽井沢プリンスホテルウエストは全室禁煙です。

④費用計算

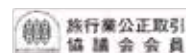
参加費	交流会参加費	宿泊料金	宿泊料金(前後泊)	費用合計額
円	円	円	円	円

株式会社日本旅行 上田支店 ○総合旅行業務取扱管理者: 浦上広光 ○担当: 岡田・宮崎
 〒386-0012 長野県上田市中央5-1-5 アオキビル
 (TEL) 0268-24-7601 (FAX) 0268-24-7622
 営業時間: 月~金曜10:00~17:30 休業日: 土日祝日 E-mail: ueda_net@nta.co.jp

【旅行企画・実施】
お申込み・お問合せは



観光庁長官登録旅行業 第2号
一般社団法人日本旅行業協会 正会員



○総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店・営業所での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご連絡なく表記の総合旅行取扱管理者にご質問ください。